



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАМЫШЕВАТСКАЯ ШКОЛА»
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕРШОТРАВНЕВОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от «07» марта 2024 г.

Камышеватое

№ 20

**«Об организации приема в 1 класс
на 2024 – 2025 учебный год»**

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Изменения в Порядок зачисления детей в первый класс, утвержденные Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 года №784 (они вступили в силу с 1 марта 2023 года) и от 30 августа 2023 г. № 642, в соответствии с Уставом школы утвержденным, Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся в МБОУ «Камышеватская школа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием документов для зачисления детей в первый класс
 - с 01.04.2023 г. по 30.06.2023 г. - для лиц, зарегистрированных в закрепленном микрорайоне.
 - с 06.07.2023 г. до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 05.09.2023 г. - для лиц, не зарегистрированных в закрепленном микрорайоне
2. Создать Приемную комиссию по зачислению в 1-ый класс в составе:
Председатель приемной комиссии: директор - Мирошниченко Е.Н.,
Члены приемной комиссии: советник директора - Матвиенко Т.А.,
учитель начальных классов - Новгородцева Т.И.
3. Приемной комиссии:
 - Осуществлять приём в 1-ый класс строго по заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением пакета документов:
 - При приеме заявления членам Приемной комиссии ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
 - Строго соблюдать установленные Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего образования.
 - Заявление о приеме ребенка в школу в обязательном порядке регистрировать в журнале приема заявлений в 1-ый класс.


- Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.
 - При приеме заявлений в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации и другими документами, регламентирующими деятельность образовательной организации.
4. Возложить персональную ответственность за приём документов на учителя начальных классов – Новгородцеву Т.И.
 5. Утвердить график приема заявлений в 1-й класс (приложение 1);
 6. Утвердить единую форму заявления для приема в МБОУ «Камышеватская школа»
 7. Учителю информатики и технологии - Борблик Н.О., разместить информацию на официальном сайте МБОУ «Камышеватская школа» не позднее 01.04.2024 года.
 8. Зачисление на обучение проводить в строгом соответствии с журналом регистрации и указанной в нем очередностью подачи заявлений в пределах, запланированных в 1-ом классе мест (ответственный учитель начальных классов – Новгородцева Т.И.).
 9. По окончании приема документов директор МБОУ «Камышеватская школа» издать приказ о зачислении детей согласно поданным заявлениям родителей (законных представителей) в течение 5 дней после завершения приема документов.
 10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

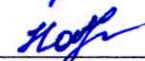
Директор
МБОУ «Камышеватская школа»

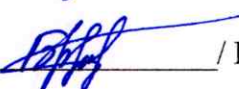


Е.Н. Мирошниченко

С приказом ознакомлен:

 / Т.А. Матвиенко

 / Т.И. Новгородцева

 / Н.О. Борблик

Принято
на педагогическом совете
МБОУ «Камышеватская школа»
Протокол № 7 от 05.03.2024г



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Камышеватская школа»
Е.Н. Мирошниченко
«07» марта 2024года

Единая форма заявления для приема обучающихся в МБОУ «Камышеватская школа»

Директору

МБОУ "Камышеватская школа"
администрации Першотравневого района

от _____ ФИО заявителя
Адрес регистрации: _____

Телефон: _____
E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего(ю) _____ (сына, дочь) _____
(ф. и. о ребёнка полностью)

родившегося (уюся) _____
(число, месяц, год и место рождения)

зарегистрированного(ую) по адресу:

проживающего по адресу:

в _____ класс МБОУ «Камышеватская школа» администрации Першотравневого района.
С образовательной государственной аккредитации, уставом данного учреждения, с проектом образовательной программы НОО, утвержденной приказом Минпросвещения РФ от 16.11.2022 г. и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)
_____/_____/_____

Сведения о родителях (законных представителях):

мать: _____
(Ф.И.О. полностью)

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания:

контактный телефон: _____

e-mail: _____

отец: _____
(Ф.И.О. полностью)

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания:

контактный телефон: _____

e-mail: _____